

Pravidla AUSTIS a.s. pro přejímku zboží a řešení reklamací



- 

1. Kontrolu zboží proveďte ihned při vykládce, před podpisem průvodních dokladů.
- 

2. Reklamaci sepište srozumitelně, s jasným uvedením výhrad.
- 

3. Reklamační zápis či výhrada MUSÍ být primárně provedeny na přepravní doklad dopravce!
- 

4. Kopii zápisu uchovejte pro případnou pozdější kontrolu.
- 

5. V zápisu nehodnotte domnělé příčiny reklamace typu „špatně zabaleno, paleta originálně zabalena, příliš utažená fólie“ apod.
- 

6. V případě poškození papírové bezpečnosti pyramidu na vrcholu palety tuto skutečnost zapíšte na přepravní doklad a poříďte fotodokumentaci ještě před rozbalením palety.
- 

7. Na reklamačním zápisu vyžadujeme podpis řidiče jako svědka a SPZ vozidla.
- 

8. U poškozeného zboží poříďte a uchovejte výstižnou fotodokumentaci. Nejlépe stav před i po rozbalení palety.
- 

9. Poškozené zboží vračejte ihned řidiči, je povinen ho brát zpět. Pokud odmítne, učiňte o tom zápis do průvodního dokladu. Vratku zabalte způsobem vhodným pro zpětnou přepravu.
- 

10. Reklamaci zašlete bezodkladně na zákaznický servis Austis a.s. (objednavky@austis.cz)
- 

11. Palety vračejte vždy výměnou a učiňte o tom řádný zápis na přepravní doklad. Pozdější svoz nevrácených palet je placená služba. Je-li dřevěná EUR paleta natolik poškozená, že nesplňuje příslušnou normu pro výměnu, vyžadujeme pro uznání reklamace její fotodokumentaci.

Dodržováním těchto pravidel urychlíte řešení vašich případných reklamací a pomůžete nám uplatnit vzniklé škody na skutečných vinících.